



CUADRO DE RESULTADOS FINALES PROCESO CAS N° 043-2025-MDSJL

DEPENDENCIA: SUBGERENCIA DE SERENAZGO

NOMBRE DEL PUESTO: SERENO A PIE

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	DNI N°	RESULTADO
1	CAPCHA MAMANI CELSON	75284699	GANADOR/A
2	LOPEZ DIONISIO NAZAREO NESTOR	25782063	GANADOR/A
3	CIEZA GUILLERMO ZAIDA ELIZABETH	40527629	GANADOR/A
4	OSEDA ALIAGA ROCIO DEL PILAR	45640547	GANADOR/A
5	ALEGRIA REATEGUI RAQUEL	42959767	GANADOR/A
6	RAMOS LUJAN MARIE CRISTINA	74529442	GANADOR/A
7	SILVA VIDAL BRYAN JACK	76568348	GANADOR/A
8	BLAS AGUILAR LUZ MARINA	09560796	GANADOR/A
9	ZUMAETA HOYOS KIARA ALEXANDRA	72905455	GANADOR/A
10	DURAND CESPEDAS TANIA	46088024	GANADOR/A
11	ATANACIO OSORIO ROBERTO CARLOS	71440119	GANADOR/A
12	FLORES RAFAEL NEMESIO	42688893	GANADOR/A
13	CHUMPITAZ LOPEZ LUCIANA FATIMA	77626954	GANADOR/A
14	BUIZA IPARRAGUIRRE ELENA NOEMI	41032896	GANADOR/A
15	OLIVARES BLAS CATHERINE BRIDGET	48041365	GANADOR/A
16	SAENZ PISCO ROCIO	73906872	(*)
17	SOLIS CIEZA ROSALINDA YAMELI	73935364	(*)
18	SORIA NINAHUANCA ALLISON DIANA	72782580	(*)
19	SALVADOR MOROTE LETICIA	09571709	(*)
20	NINAHUANCA CAMARENA MIOSOTIZ DIANA	10112274	(*)

(*) El/La postulante no obtuvo el puntaje total mínimo aprobatorio, señalado en el numeral VIII de las bases del proceso CAS N° 043-2025-MDSJL.

Los/Las ganadores/as del concurso deberá presentarse a la suscripción y registro de contrato, entre los días **03, 04, 05, 06, 07 de noviembre de 2025** a la Oficina de Recursos Humanos a partir de las 09:00 am a 04:00 pm; ubicado en la sede principal de la Municipalidad Distrital de San Juan de Lurigancho, en Jr. Los Amautas N° 180 Urbanización Zárate, distrito de San Juan de Lurigancho (puerta N°1), portando su documento de identidad (DNI) y presentando la siguiente documentación:

1. Ficha de datos personales.
2. Una (01) foto tamaño carné (fondo blanco).
3. Declaración jurada de domicilio.
4. Declaración jurada de elección de sistema de pensiones.
5. Carta de autorización para el pago de haberes.
6. Autorización para notificación vía correo electrónico y WhatsApp.
7. Anexo N° 01: Declaración jurada de no tener impedimento para contratar con el estado.
8. Anexo N° 02: Declaración jurada de no tener antecedentes penales, policiales ni judiciales.
9. Anexo N° 03: Declaración jurada de encontrarse inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos – REDAM.
10. Anexo N° 04: Declaración jurada de conocimiento del código de ética de la función pública.
11. Anexo N° 05: Declaración jurada de ausencia de nepotismo.
12. Anexo N° 06: Declaración jurada de doble percepción.
13. Anexo N° 07: Declaración jurada de no encontrarse inscrito en el registro nacional de sanciones contra servidores civiles – RNSSC.
14. Copia del Formulario 1609 - Suspensión de 4ta Categoría – SUNAT del ejercicio correspondiente (opcional).
15. Certificado de antecedentes judiciales o Certificado Único Laboral (CUL).
16. Certificado de antecedentes policiales o Certificado Único Laboral (CUL).
17. Certificado de antecedentes penales o Certificado Único Laboral (CUL).

Nota:

1. Los formatos señalados del numeral del 1 al 13, deberán ser previamente descargados en formato Word al siguiente enlace:
https://drive.google.com/file/d/1tQu_QgBifGK3SEbin6xuD61kMB11mGmF/view?usp=sharing
2. De no contar con DNI original, presentar Certificado de Inscripción – C4 vigente emitido por RENIEC acompañado por: Denuncia de pérdida y/o robo de DNI; y/o trámite correspondiente en RENIEC.
3. De presentar observaciones en el Certificado Único Laboral (CUL) en alguno de los registros solicitados (policial, penal y judicial) deberá tramitar su certificado de forma individual; de no cumplir con la presentación de la documentación solicitada en el plazo señalado, no podrá suscribir el contrato de trabajo.



San Juan de Lurigancho, 31 de octubre de 2025.
Oficina de Recursos Humanos.